

MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ TÂRGU MUREȘ

Nr . înregistrare: 21976 din 22.02.2024

Aprobat
Director Executiv
Szövérfi László

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru achiziția de

Servicii poștale

prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Cod CPV: 64110000-0, Servicii poștale

Procedura aplicată: **Procedura proprie**

Șef Serviciu SESEA
Szövérfi Valentin

Șef Serviciu SITPJ
Șimon Rodica

Șef Serviciu SITPF
Golya Csaba Levente

Șef Serviciu SCSL
Kiss Martha

Șef Serviciu SJSRURP
Văidean Monica

Cons achiziții publice
Horhat Alina Anca

CUPRINS

- I. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**
- II. CAIETUL DE SARCINI**
- III. FORMULARE**
- IV. PROIECT CONTRACT**

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE
„Servicii poștale”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ: DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ TÂRGU MUREȘ

I.1) Denumire, adresa și punct de contact

Denumire oficială: Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș		
Adresă: Tg. Mures, str. Furnicilor, nr. 2		
Localitate: Târgu Mureș	Cod poștal: 540296	Țara: România
Punct(e) de contact: <u>str. Furnicilor, nr. 2 cam. 10</u> În atenția: d-nei Horhat Alina	Telefon: 0365-450.206 int. 206	
E-mail: <u>insolvente@dftgm.ro</u>	Fax: -	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <u>www.dftgm.ro</u>		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL):		
Alte informații pot fi obținute la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior		
<input type="checkbox"/> Altele: -		
Documentația de atribuire este disponibilă la adresa de internet <u>www.dftgm.ro</u> , <i>secțiunea Anunțuri și pe platforma SEAP, secțiunea Publicitate anunțuri</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior – pagina web instituție		
<input type="checkbox"/> Altele:		
Oferte/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior – <u>Târgu Mureș, str. Furnicilor nr. 2 camera 10</u>		
<input type="checkbox"/> Altele:-		
Solicitările de clarificări vor fi transmise în conformitate cu prevederile documentației de atribuire la adresa de email <u>insolvente@dftgm.ro</u> , iar răspunsurile la solicitările de clarificări și informațiile suplimentare (dupa caz) vor fi publicate de autoritatea contractanta la adresa de internet <u>www.dftgm.ro</u> , <i>secțiunea Anunțuri</i>		
<i>Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor.</i>		
<i>Zile : 5 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)</i>		

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.dfitgm.ro

I.4) Tipul autorității contractante

- Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
- Agenție/birou național sau federal
- Colectivitate teritorială
- Agenție/birou regional sau local
- Organism de drept public
- Instituție/agenție europeană sau organizație europeană
- Altele (precizați): autoritate publica locala

I.5) Activitate principală

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local<input type="checkbox"/> Organism de drept public<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate locala | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Servicii publice generale<input type="checkbox"/> Apărare<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică<input type="checkbox"/> Mediu<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare<input type="checkbox"/> Sănătate<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale<input type="checkbox"/> Protecție socială<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie<input type="checkbox"/> Educație<input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____ |
|--|---|
- Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante** da nu

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: **Servicii poștale**

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea/entitatea contractantă: **cod unic de identificare: 44246946/2024/1**

Cod Plan de achizitii: PAAP1073235

II.1.2) Cod CPV principal:

64110000-0 Servicii poștale

II.1.3) Tip de contract:

Furnizare	Executie lucrari	Servicii	x
-----------	------------------	----------	---

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Contractul de achizitie publica presupune prestarea de servicii postale de distribuire a corespondentei si închiriere cutie poștală. Valoarea contractului nu implica obligarea autoritatii contractante la plata,decontarea serviciilor se va realiza in baza borderoului lunar.

Durata estimată a contractului este de la semnare **până la 31.12.2024** cu posibilitatea de prelungire cu încă maxim 4 luni sau până la aprobarea bugetului aferent anului fiscal următor. Perioada estimată de derulare a Contractului: martie – decembrie 2024.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

- **Valoarea estimată fără TVA: 184.873,95 Moneda: lei**

II.1.6) Împărțire în loturi: da nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare: -

II.2.3) Locul de executare: Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Servicii poștale care constau în preluarea, sortarea, transportul și livrarea trimiterilor poștale ale Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș către destinatari - persoane fizice și juridice, precum și de închiriere căsuța poștală nominală.

II.2.5) Criterii de atribuire: *pretul cel mai scăzut*

II.2.7) Durata contractului: de la semnare până la **31.12.2024** cu posibilitatea de prelungire cu încă maxim 4 luni sau până la aprobarea bugetului aferent anului fiscal următor.

Perioada estimată de derulare a Contractului: martie – decembrie 2024

Contractul se reînnoiește: -

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): nu este cazul

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative): nu este cazul

II.2.11) Informații privind opțiunile: nu este cazul

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: **nu este cazul**

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**

Tip de finanțare buget local

II.2.14) Informații suplimentare:-

II.3) Ajustarea prețului contractului: Nu este cazul

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu excepțiile prevăzute la art.166 și art.171.

1.Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

Nota: se solicita atat ofertantului, asociatului, subcontractantului cat si tertului sustinator

2.Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art.165 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

Nota: se solicita atat ofertantului, asociatului, subcontractantului cat si tertului sustinator

3. Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile . art. 167 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota: se solicita atat ofertantului, asociatului, subcontractantului cat si tertului sustinator

4. Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Precizam ca persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Director executiv – Szövérfi László, Director Exec. Adj. – Marton Rodica, Şef Serviciu Juridic, Strategii, Resurse Umane şi Relaţii cu Publicul – Văidean Monica; Şef Serviciu Impozite şi Taxe PJ – Şimon Rodica, Şef Serviciu Impozite şi Taxe PF - Golya Csaba Levente, Şef Serviciu Executări Silite şi Evidenţa Amenzilor - Szövérfi Valentin, Şef Serviciu Contabilitate, Salarizare şi Logistică – Kiss Martha, Şef Birou Inspecţie Fiscală şi Contabilitate – Oltean Mirela; Consilieri juridici: Rus Adrian, Crişan Marius,

Membrii comisiei de evaluare: preşedinte fără drept de vot – Horhat Alina Anca
membrii cu drept de vot: Şimon Rodica, Socaciu Katalin, Moldovan Stelian

Membrii înlocuitori: preşedinte înlocuitor fără drept de vot – Orosan Ana Claudia

membrii înlocuitori: Szövérfi Valentin, Marcu Teodora Gabriela, Costea Ovidiu Octavian

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinţei:

Operatorul economic, va prezenta in cadrul ofertei:

- declaraţiile privind neîncadrarea în situaţiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 actualizata- Formular nr. 2, Formular nr. 3 si Formular nr. 4 din Sectiunea Formulare;

- declaratie privind neincadrarea in situatiile privind conflictul de interese, prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016 actualizata – Formular nr. 5 din Sectiunea Formulare.

- Certificatul actualizat privind plata taxelor si impozitelor datorate catre Bugetul Local şi

- Certificatul constatator privind plata obligaţiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P.,

din care să reiasă faptul că nu are datorii restante la momentul prezentării

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale

Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate

Cerinţa 1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile ce fac obiectul contractului de achiziţie publică/sectorială.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinţei:

Operatorul economic, va prezenta:

- Certificat constatator emis de Oficiul de Registru al Comertului,

- Cod Unic de Inregistrare,

- Act Constitutiv din care sa reiasa ca are obiect de activitate, o incadrare corespunzatoare obiectului contractului pentru care depune oferta,

în copie conform cu originalul,

În cazul ofertanţilor persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în ţara de

rezidență, traduse în limba română.

Cerința 2

Prezentarea **Certificatului TIP**, în copie conform cu originalul, din care sa rezulte ca operatorul economic este licențiat de către ANCOM, să presteze servicii poștale în temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale aprobată, cu modificările și completările prin Legea nr. 238/2016;

III.1.2.a) Capacitatea tehnică și profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

Nu este cazul

Nu este cazul

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitate de îndeplinire:

1. Acordul de subcontractare.
2. Documente care confirma îndeplinirea cerințelor privind situația personală (Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016)

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare: ofertele se vor depune cu respectarea documentației de concurs

III.1.5) Informații privind contractele rezervate : nu este cazul

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare: nu este cazul

III.1.6.b) Garanție de bună execuție: nu este cazul

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante
Bugetul Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș pe anul 2024

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: *Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*

III.1.9. Legislația aplicabilă:

1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a

Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;
 3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 4. LEGE Nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date
 5. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în Caietul de sarcini;
 Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu este cazul

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale : Nu este cazul

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului: Nu este cazul

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire **Offline** **Online**

IV.1.1.b) Tipul procedurii : *procedura proprie in conformitate cu prevederile 68 alin.(1) lit.h, coroborat cu art. 111, din Legea 98/2016 actualizată - Anexa 2 la Legea 98/2016*

IV.1.3) Informații privind un - sau un sistem dinamic de achiziții

Posibilitatea de a relua competiția

da **nu**

Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP:

da **nu**

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului: nu este cazul

IV.1.5) Informații privind negocierea: nu este cazul

IV.1.6) Informații despre licitația electronică: nu este cazul

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

da **nu**

IV.1.8) Informații despre acordul privind achizițiile publice (AAP)

da **nu**

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură

da **nu**

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:
05.03.2024 ora 11:00

IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați: nu este cazul

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: **română**

Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.) **RON**

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: sau în zile: **60 zile** (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, în data de 05.03.2024 ora 12:00.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini. Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din Caietul de sarcini. Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Ofertantul va anexa în cadrul ofertei: *modele de documente/ formulare tipizate utilizate pentru aceasta activitate.*

2. Conform prevederilor Art. 51 din Legea 98/2016 se va prezenta:

- Declaratie privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului – *Formular nr. 6,*

- Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă – *Formular nr. 7*

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: - Ministerul Mediului Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro> - Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro

3. Indicarea motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente *Formularul nr.8– Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale* nu va fi depus, propunerea tehnica fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor avea in vedere prevederile art19 din Legea 101/2016 coroborat cu prevederile art.57 din Legea nr.98/2016 actualizata- Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba. Ofertantii vor atasa dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elemente confidentiale ale ofertelor .

4. **Ofertanții vor depune modelul de contract propus, semnat si insotit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice.** În cazul în care acesta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, in conformitate cu art.137, alin.(3), lit.b din H.G.395/2016, oferta va fi considerata neconformă.

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate. Propunerea financiară se va face în lei, fără TVA.

Ofertantul va completa *Formularul 1* din Secțiunea Formulare și *Anexa* la acesta.

Oferta financiară reprezintă prețul total ofertat pentru serviciile poștale, exprimat în **lei fără TVA**.

În oferta financiară, operatorii economici vor prezenta tarifele în lei fără TVA pentru fiecare tip de trimitere în parte în funcție de greutate precum și pentru închiriere căsuță poștală, conform Anexei la Caietul de sarcini.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate.

Nota:

Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente *Formularul 8- Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale* nu va fi depus, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016 coroborat cu prevederile art.57 din Legea nr.98/2016 actualizată- Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Ofertanții vor atașa dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, inclusive secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor.

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

Oferta se va depune la **cam. 10** de la sediul DIRECȚIEI FISCALE LOCALE TÂRGU MUREȘ, **str. Furnicilor nr. 2, Târgu Mureș, jud. Mureș**, în plic sigilat și stampilat, pe care se va menționa: „Oferta pentru Servicii poștale. A nu se deschide înainte de data de 05.03.2024, ora 12:00.”

Data limită de depunere a ofertei: **05.03.2024, ora 11:00**

Număr de exemplare: Oferta se va depune într-un **singur exemplar, în original** și va conține toate documentele solicitate prin documentația de atribuire.

Oferta va fi într-un plic sigilat însoțit de *Scrisoarea de înaintare (Formular nr. 9)* care va conține datele de identificare a ofertantului. Plicul sigilat va conține în interior: *documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară*. Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Oferta care este trimisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunț, ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere, se consideră întârziată și se returnează nedeschisă, fiind considerată respinsă.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nu se acceptă oferte alternative.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate a acesteia.

Limba de redactare a ofertei este **limba română**

Contractul va fi încheiat în limita valorii estimate.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*după caz*)

da nu **X**

Dacă da , precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: -		
VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare nu x		
Dacă da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):-		
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>după caz</i>)		
Durata contractului: de la data semnării până la 31.12.2024 , cu posibilitatea prelungirii cu încă maxim 4 luni, până la aprobarea bugetului aferent anului fiscal următor.		
Contractul se va derula pe perioada: martie - decembrie 2024.		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str Stavropoleos, nr.6 sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
Email: office@cncsc.ro	Telefon: 021-3104641	
Adresă Internet (URL)	Fax: 021-3104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>după caz</i>)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 sau, după caz, rubrica VI.4.3) Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: <i>Conform prevederilor Legii privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 actualizată;</i>		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Direcția Fiscală Locală Tg Mureș - Serviciul Juridic, Strategii, Resurse Umane și Relații cu Publicul		
Adresă: Tg Mureș, str. Furnicilor, nr. 2, cam. 10-11		
Localitate: Târgu Mureș	Cod poștal:	Țară: Romania
E-mail: insolvente@dfitgm.ro	Telefon: 0365-450.206 int. 206, 208, 209	
Adresă Internet (URL)	Fax:-	