

**Contract de servicii**  
**privind achiziția publică de**  
**„Servicii poștale”**

**nr. 3 din data de 19.03.2024**

Prezentul Contract de achiziție publică de servicii, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia.

între:

**DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ TÂRGU MUREȘ**, cu sediul în municipiul Târgu Mureș, str. Furnicilor nr. 2, jud. Mureș, telefon/fax 0365-450206, cod fiscal 44246946, reprezentată prin dl. Szövérfi László – Director Executiv, și denumită în continuare „Beneficiar”, pe de o parte

și

**ILRA PINK POST OPERATIONS SRL** cu sediul în localitatea Voluntari, jud. Ilfov, Șoseaua Pipera-Tunari, nr. 2/II, Pipera I, Clădire Birouri, Et. 4, telefon 021.312.31.40, Fax: 021.311.32.35, Cod de înregistrare fiscală: RO47643126, înregistrată la Registrul Comerțului J23/989/2023, cont IBAN: ..... deschis la Trezoreria reprezentată legal de dl. Cristinel Vasile Petcu – Director, și denumită în continuare „Prestator”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- Beneficiarul a derulat procedura proprie offline, având ca obiect achiziția de **Servicii poștale**, inițiată prin publicarea pe site-ul autorității a Anunțului/Invitației de participare nr. 22262/23.02.2024 și pe SEAP a anunțului nr. ADV14088956/23.02.2024
- Prin Raportul procedurii de atribuire nr. 1 din data de 11.03.2024 Beneficiarul a declarat câștigătoare oferta Prestatorului ILRA PINK POST OPERATIONS SRL.

au convenit încheierea prezentului contract.

### **1. Definiții**

1.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) *Beneficiar și Prestator* - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) *Act adițional* - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) *Caiet de sarcini* — anexă la Contract, care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, astfel cum pot fi/sunt precizate în mod expres în documentația de atribuire;

(d) *Cesiu*ne – operațiune juridică ce poate fi realizată numai în condițiile Legii 98/2016 și clauzelor stabilite în contract

(e) *Contract de achiziție publică* - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii

(f) *Contract de achiziție publică de servicii* - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări

(g) *Contract de subcontractare* – acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii 98/20106, prin care Contractantul subcontractează, dacă este cazul, partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului

(h) *Forța majoră* - un eveniment mai presus de voința părților, care nu se datorează culpei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea contractului;

(i) *Lună - luna calendaristică* (12 luni/an);

(j) *Ofertă* - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract și cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente care au fost menționate în documentația de atribuire;

(k) *Servicii* - activități a căror prestare face obiect al contractului

(l) *Subcontractant* - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

(m) *Termen* - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat bin zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziva în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(n) *Zi* - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

2.3. - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **3. Obiectul Contractului**

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă prestarea de **servicii poștale**, cuprinse în Caietul de sarcini denumite în continuare servicii, pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

### **4. Durata contractului**

4.1. Durata prezentului Contract este până la data de 31.12.2024, începând cu data semnării acestuia, de către ambele părți, sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, cu posibilitatea de prelungire până la 4 luni sau până la aprobarea bugetului aferent anului fiscal următor, la solicitarea beneficiarului.

### **5. Prețul Contractului**

5.1. Prestațiile de servicii poștale, se vor tarifa conform **propunerii financiare** formulate de prestator și acceptate de beneficiar, Anexa 3 la prezentul contract.

5.2. Contractul de achiziție publică de servicii poștale se încheie în limita valorii estimate. Valoarea estimată a contractului este de **184.873,95 lei fara TVA**, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale. Valoarea contractului nu constituie obligarea la plată a Beneficiarului, decontarea facturilor se va face în baza borderourilor lunare cu expedierile efectuate.

### **6. Documentele contractului**

6.1. - Documentele contractului sunt :

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul ;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul ;
- (vi) Acte adiționale, dacă există;
- (vii) Alte anexe la contract, dacă este cazul;

### **7. Ordinea de precedență**

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Ofertei de preț sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

### **8. Comunicarea între Părți**

**8.1.** Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**8.2.** Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**8.3.** În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

**8.4.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

**8.5.** Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă conform pct.

**8.6.** Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

**8.7.** Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

**8.8.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

**8.9.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **9. Modificarea Contractului, clauze de revizuire**

**9.1.** Orice modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea legii, în scris și se semnează de sau în numele ambelor Părți.

**9.2.** Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele legii și în aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 coroborate cu prevederile referitoare la modificările contractuale din HG nr. 395/2016.

**9.3.** Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în lege, sunt stipulate în cadrul Contractului, la pct. 10 - Evaluarea modificărilor Contractului și ale circumstanțelor acestuia și sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire. În cazul în care, în prezentul Contract, nu sunt stabilite toate modificările nesubstanțiale, se aplică prevederile legii.

**9.4.** Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 - Comunicarea între Părți - cu cel puțin 10 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

9.5. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

9.6. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Prestatorului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în serviciile pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale și conform cerințelor din Caietul de sarcini.

9.7. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

(i) Necesitatea extinderii duratei de prestare a serviciilor.

## **10. Evaluarea modificărilor Contractului și ale circumstanțelor acestuia**

10.1. Identificarea circumstanțelor care generează modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți

10.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul duratei Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la pct. 8. — Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

(i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportate la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Beneficiar, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de sarcini și/sau

(ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Prestatorului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra termenului/termenelor de prestare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra serviciilor, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluțiilor, cuantificate devin modificări Contractuale, putând conta în: prelungirea termenului/termenelor de prestare și/sau suplimentarea prețului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Prestator și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

10.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea Contractului, întârzia sau împiedica prestarea serviciilor.

10.4. Beneficiarul poate emite dispoziții privind modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la pct. 15 - Obligații ale Beneficiarului, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea legii.

10.5. Modificări la contract se pot aduce conform Legii nr.98/2016 și HG nr.395/2016 numai în cursul perioadei sale de valabilitate, prin acte adiționale, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situațiile enunțate mai jos, toate acestea fiind considerate modificări nesubstanțiale:

- a) Prestatorul și-a modificat forma de organizare, denumirea societății, orice alte schimbări care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
- b) Prestatorul este înlocuit de un nou Contractant, în situația în care drepturile și obligațiile Contractantului inițial rezultate din contract sunt preluate ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale;
- c) Introducerea/înlocuirea subcontractanților, introducerea tertului susținător, înlocuirea personalului Prestatorului;
- d) modificări generate de schimbări legislative;
- e) modificări referitoare la modalități de plată;
- f) modificări referitoare la verificări și recepție;
- g) modificări generate de solicitări ale diferitelor entități/autorități care au atribuții în legătură cu proiectul, neanticipate și necuprinse în cerințele caietului de sarcini;

h) modificări referitoare la durata contractului (în condițiile precizate în caietul de sarcini),  
**10.6.** Orice modificare a adresei, contului de virament și a unității Trezoreriei în care se efectuează plățile poate fi notificată de părți prin transmiterea, în scris, prin scrisoare recomandată, fax sau transmitere directă și va fi considerată efectuată la data acceptării ei de către părți.

**10.7.** Modificările contractuale, astfel cum sunt stabilite la clauzele 10.5.-10.6., nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

**10.8.** Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care se consideră că modificarea contractului ar trebui să producă efecte.

**10.9.** Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

**10.10.** În privința obligațiilor și drepturilor părților, izvorate din încheierea prezentului contract, în nicio împrejurare, tăcerea nu are valoarea juridică a consimțământului.

## **11. Subcontractarea și tertul sustinător, dacă este cazul**

**11.1.** Prestatorul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

**11.2.** Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

**11.3.** Prestatorul are dreptul de a solicita Beneficiarului, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Prestatorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Beneficiarului înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Prestatorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

**11.4.** Beneficiarul notifică Prestatorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

**11.5.** Prestatorul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Prestator prin prezentul Contract.

**11.6.** Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Beneficiar. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar pentru modul în care îndeplinește Contractul. Prestatorul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Prestator a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

**11.7.** În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Prestatorului să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

**11.8.** Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

**11.9.** Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încălcare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

**11.10.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

**11.11.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

**11.12.** În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
  - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
  - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
  - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
  - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
  - precizează contul bancar al Subcontractantului.

## **12. Cesiunea**

**12.1.** În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Beneficiarului și în condițiile Legii nr. 98/2016 actualizată.

**12.2.** Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Beneficiarului.

**12.3.** Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

**12.4.** Prestatorul este obligat să notifice Beneficiarul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

**12.5.** În cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, prestatorul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Beneficiarului. În astfel de cazuri, Prestatorul trebuie să furnizeze Beneficiarului informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

**12.6.** Orice drept sau obligație cesionat de către Prestator fără o autorizare prealabilă din partea Beneficiarului nu este executoriu împotriva Beneficiarului.

**12.7.** În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Prestator, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru actualizată :

- Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Prestatorului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

- cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului, -dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016, actualizată.

**12.8.** În cazul încetării anticipate a Contractului, Prestatorul principal cesionează Beneficiarului contractele încheiate cu Subcontractanții.

**12.9.** În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Prestatorului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Beneficiar.

### **13. Clauza de confidențialitate**

**13.1.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**13.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

### **Clauze specifice**

#### **14. Obligațiile principale ale Beneficiarului**

**14.1.** Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Beneficiarul nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Prestatorului, termenele stabilite în sarcina Prestatorului pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător.

**14.2.** Beneficiarul își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Prestatorului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Prestatorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

**14.4.** Beneficiarul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

**14.5.** Beneficiarul are obligația să desemneze persoana de contact.

**14.6.** Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini

**14.7.** Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea prestațiilor de servicii postale cuvenite prestatorului, în termen de maximum 30 zile de la primirea facturii în format electronic pe platforma electronică RO e-Factura și numai în condițiile Caietului de sarcini.

#### **15. Obligațiile principale ale Prestatorului**

**15.1.** Prestatorul va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.



**15.2.** Prestatorul va presta serviciile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**15.3.** Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în materie.

**15.4.** În cazul în care Prestatorul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

**15.5.** Prestatorul se obligă să răspundă față de Beneficiar pentru serviciile poștale prestate, potrivit prevederilor OUG nr. 13/2013 privind serviciile postale, aprobată prin Legea 187/2013, cu modificările și completările ulterioare, acte ce se completează cu prevederile prezentului contract;

**15.6.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul contractului în conformitate cu cerințele descrise în propunerea tehnică Anexa 2 la prezentul contract.

**15.7.** Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția beneficiarului, prin propunerea tehnică Anexa 2 la prezentul contract, metodologia privind condițiile generale de prestare a serviciilor, care va conține cel puțin următoarele:

- condițiile de preluare a trimerilor (locul predării, ora de predare etc.)

- condiții de calitate

- răspunderea prestatorului față de serviciile încredințate

- un mecanism simplu, transparent și accesibil de soluționare a reclamațiilor primite în cazul pierderii, furtului, deteriorării, distrugerii parțiale ori totale a trimerilor.

- modalitățile în care se vor constata evenimentele acoperite de garanția împotriva riscurilor de pierdere, furt, deteriorare, distrugere parțială sau totală a trimerilor.

- modul de despăgubire a beneficiarului și cuantumul despăgubirilor

**15.8.** Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea Beneficiarului și în termenul indicat de acesta dacă este posibil, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

**15.9.** Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

**15.10.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în condițiile Caietului de sarcini.

**15.11.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asocieră și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

## **16. Conflictul de interese**

**16.1.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Beneficiarului, fără întârziere.

**16.2.** Prestatorul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al personalului său care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

**16.3.** Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia

alte înțelegeri privind prestarea serviciilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Beneficiarului sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Beneficiarul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

### **17. Conduita Contractantului**

**17.1.** Prestatorul/Personalul Contractantului/Subcontractanții, dacă este cazul, va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

**17.2.** În cazul în care Prestatorul sau oricare dintre Subcontractanții săi, dacă este cazul, se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Beneficiarul poate decide încetarea Contractului.

**17.3.** Prestatorul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

### **18. Obligații în legătură cu calitatea serviciilor**

**18.1.** Beneficiarul notifică Prestatorul cu privire la fiecare neconformitate imediat ce acesta o identifică. La finalizare, Prestatorul notifică Beneficiarul cu privire la neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Beneficiarului perioada de remediere a acestora. Drepturile Beneficiarului cu privire la orice neconformitate neidentificată sau nenotificată de către Prestator, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Prestatorul remediază neconformitățile, în termenul comunicat de Beneficiar.

### **19. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere**

**19.1.** Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

**19.2.** Prestatorul răspunde față de Beneficiar pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările așa cum a fost aprobată prin Legea nr. 187/2013, și conform Deciziei nr. 313/2017 privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale, acte ce se completează cu prevederile prezentului contract.

**19.3.** Răspunderea Prestatorului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Prestatorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Prestatorului se datorează culpei Beneficiarului;

- c) Prestatorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

**19.4.** În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 21.3., Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

**19.5.** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

**19.6.** În măsura în care Beneficiarul nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 21.3 Prestatorul are dreptul de a rezoluciona/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru prestarea serviciilor și la plata unor daune interese.

## **20 Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Prestator**

**20.1.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

## **21. Facturare și plăți în cadrul Contractului**

**21.1.** Plățile care urmează a fi realizate în cadrul Contractului se vor face numai după emiterea și înregistrarea facturii ca urmare a aprobării de către Beneficiar a serviciilor aferente activităților efectuate de Prestator, în condițiile Caietului de sarcini.

**21.2.** Plata contravalorii Serviciilor prestate se face prin virament bancar în baza facturii emise de către Prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Prestatorului indicat pe factură.

**21.3.** Termenul de plată este de *30 zile* de la primirea facturii în format electronic pe platforma electronică RO e-Factura, în condițiile stabilite mai jos.

**21.4.** Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU.

**21.5.** Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către organele de control intern ale Beneficiarului sau alte organisme de control abilitate de lege.

**21.6.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Prestatorului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

## **22. Suspendarea Contractului**

**22.1.** În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

**22.2.** În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Servicii sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

**22.3.** În cazul suspendării/sistării temporare a prestării serviciilor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

### **23. Forța majoră**

**23.1.** Forta majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul civil.

**23.2.** Forta majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**23.3.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**23.4.** Partea care a invocat forta majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**23.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**23.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să" notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **24. Încetarea și rezilierea Contractului**

**24.1.** Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

**24.2.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Beneficiar, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Prestatorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Beneficiarului;
- (iii) Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Beneficiarului;
- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Beneficiarului în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;
- (vii) la momentul atribuirii Contractului, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (viii) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (ix) În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului;
- (x) Prestatorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;
- (xi) Valorificarea de către Beneficiar a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului.

**24.3.** Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

Beneficiarul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Prestatorului.

Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Prestator, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

**24.4.** Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 24.2 și pct. 24.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

**24.5.** Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**24.6.** În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**24.7.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

## **25. Prelucrarea datelor cu caracter personal**

**25.1.** Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și de abrogare a Directivei 95/46/CE („Regulamentul general privind protecția datelor”, în continuare „RGPD”) și ale legislației naționale relevante în materia protecției datelor cu caracter personal.

**25.2.** Părțile convin că atât Autoritatea contractantă, cât și Contractorul au calitatea de **Operatori de date** definită conform art. 4 pct. 7 din RGPD și responsabilitățile prevăzute, dar fără a se limita la art. 24 și 25 din același act normativ.

**25.3.** Prin încheierea **Acordului de prelucrare a datelor cu caracter personal** prevăzut în *Anexă la prezentul Contract*, Părțile stabilesc, conform RGPD, obiectul și durata activităților de prelucrare de date cu caracter personal, natura și scopul prelucrării, tipul de date cu caracter personal, categoriile de persoane vizate și obligațiile și drepturile Părților.

**25.4.** Părțile se obligă să implementeze toate măsurile tehnice și organizatorice pentru a asigura un nivel de securitate a datelor cu caracter personal prelucrate în baza contractului, conform RGPD.

**25.5.** Orice cerere, nelămurire, informație în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal de către Autoritatea contractantă pot fi adresate Responsabilului acesteia cu protecția datelor via e-mail la adresa: [dpo@gdprcomplet.ro](mailto:dpo@gdprcomplet.ro), iar în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal de către Contractant, la adresa de e-mail: [dpo@pinkpost.ro](mailto:dpo@pinkpost.ro)

**25.6.** La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situație în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

## **26. Limba Contractului**

**26.1.** Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

## **28. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

**28.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**28.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în

privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

28.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Părțile au înțeles să încheie azi 19.03.2024 prezentul contract în 2 (două) exemplare, un exemplar pentru prestator, și două exemplare pentru achizitor.

**Achizitor,**  
**DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ**  
**TÂRGU MUREȘ**  
**Director Executiv**  
**Szövérfi László**

Laszlo Szoverfi  
Digitally signed by  
Laszlo Szoverfi  
Date: 2024.03.19  
12:32:37 +02'00'

**Director Exec. Adj,**  
**Marton Rodica**

Rodica Marton  
Semnat digital de Rodica Marton  
Data: 2024.03.19 12:28:39 +02'00'

**Șef Serviciu SCSL,**  
**Kiss Martha**

Martha Kiss  
Digitally signed by  
Martha Kiss  
Date: 2024.03.19 11:51:23 +02'00'

**Șef Serviciu ITPJ,**  
**Șimon Rodica**

Rodica Simon  
Semnat digital de Rodica Simon  
Data: 2024.03.19 10:27:49 +02'00'

**Șef Serviciu ITPF,**  
**Golya Csaba Levente**

Csaba Levente Golya  
Digitally signed by  
Csaba Levente Golya  
Date: 2024.03.19  
12:46:15 +02'00'

**Șef Serviciu SESEA,**  
**Szövérfi Valentin**

Stefan Valentin Szoverfi  
Digitally signed  
by Stefan Valentin  
Szoverfi  
Date: 2024.03.19  
09:53:34 +02'00'

**Șef Serviciu SJSRURP,**  
**Văidean Monica**

Monica Crinsoara Văidean  
Digitally signed  
by Monica  
Crinsoara  
Văidean  
Date: 2024.03.19  
09:11:20 +02'00'

**Viză juridică,**  
**Rus Adrian**

Adrian Rus  
Digitally signed  
by Adrian Rus  
Date: 2024.03.19  
09:00:03 +02'00'

**Cons. achiziții publice,**  
**Horhat Alina**

Alina Anca Horhat  
Digitally signed  
by Alina Anca  
Horhat  
Date: 2024.03.19  
08:52:59 +02'00'

**Prestator,**  
**ILRA PINK POST OPERATIONS SRL**  
**DIRECTOR**  
**Cristinel Vasile PETCU**

Cristinel-  
Vasile Petcu  
Semnat digital de  
Cristinel-Vasile Petcu  
Data: 2024.03.19 16:35:32  
+02'00'

ANEXA nr. 1 la Contractul înregistrat sub nr. 3 /19.03.2024<sup>1</sup>

ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Părți contractante:

**DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ TÂRGU MUREȘ** cu sediul în mun. Tîrgu-Mureș, Furnicilor, nr. 2, jud. Mureș, având cod fiscal: 44246946, nr. de tel./fax: 0365-450206, reprezentată legal prin Director Executiv – dl. **Szövérfi László** , denumită în Contract și în continuare: „**Autoritatea contractantă**”

și

**ILRA PINK POST OPERATIONS SRL** cu sediul în localitatea Voluntari, jud. Ilfov, Șoseaua Pipera-Tunari, nr. 2/II, Pipera I, Clădire Birouri, Et. 4, telefon 021.312.31.40, Fax: 021.311.32.35, Cod de înregistrare fiscală: RO47643126, înregistrată la Registrul Comerțului J23/989/2023, cont IBAN: ----- deschis la Trezoreria reprezentată legal de dl. Cristinel Vasile Petcu – Director, și denumită în continuare „Prestator”, pe de altă parte, denumite în mod individual „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**”

PREAMBUL

Având în vedere că Părțile au încheiat **Contractul înregistrat sub nr. 3/19.03.2024** ce are ca obiect **prestarea de servicii poștale**.

întrucât conduita de bună credință pe care Părțile o au și o promovează în relațiile contractuale **are la bază ca standard de calitate protecția dreptului la viață privată și a datelor cu caracter personal**,

determinat de faptul că, această Politică de protecție a dreptului la viață privată și a datelor cu caracter personal, este promovată ca o practică obligatorie de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE („Regulamentul general privind protecția datelor” sau în continuare „**RGPD**”) și de legislația națională relevantă în materia protecției datelor cu caracter personal,

Părțile au decis încheierea prezentului **Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal** (în continuare „**Acordul**”) ca Anexa nr. 1 la Contract, în scopul protecției datelor cu caracter personal prelucrate de către acestea și prin intermediul/de către partenerii contractuali sau terții subcontractanți ai acestora.

Acordul se încheie pe perioada de valabilitate a Contractului, și se prelungește, se suspendă, respectiv încetează de drept în condițiile suspendării/încetării Contractului.

---

<sup>1</sup> (în continuare „*Contractul*”)

## **ART. 1. DEFINIȚII**

Conform Acordului, Părțile agreează următoarele definiții, care vor avea sensurile indicate mai jos:

1. **„Normele Aplicabile”** înseamnă RGPD, Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a RGPD, precum orice alte legi sau acte normative aplicabile în domeniul privind protecția datelor cu caracter personal;
2. **„Date cu caracter personal”** înseamnă orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă (în continuare „persoana vizată”) care sunt prelucrate de Părți și partenerii contractuali. Este considerată a fi **„o persoană fizică identificabilă”** o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
3. **„Operator”** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
4. **„Prelucrarea datelor cu caracter personal”** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmiterea, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
5. **„Încălcarea securității datelor cu caracter personal”** înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

## **ART. 2. SCOPUL, MIJLOACELE, DATELE PRELUCRATE, PERSOANELE VIZATE ȘI DURATA PRELUCRĂRII**

(1) Părțile prelucrează date cu caracter personal în **scopul:**

- încheierii și executării Contractului, conform art. 6 alin. (1) lit. b) din RGPD;
- îndeplinirii obligațiilor legale ce le revin, conform art. 6 alin. (1) lit. c) din RGPD;
- intereselor legitime ale Părților, conform art. 6 alin. (1) lit. f) din RGPD (spre exemplu: apărarea drepturilor și intereselor legitime ale oricăreia dintre Părți în procedurile contencioase și necontencioase).

(2) Prelucrarea datelor cu caracter personal se face prin **mijloacele și conform cerințelor** prevăzute în legislația specială aplicabilă fiecărei Părți, conform obiectului de activitate al acesteia, respectând garanțiile impuse de RGPD.

(3) În executarea contractului, Părțile prelucrează următoarele **categorii de date:** datele cu caracter personal ale contribuabililor: nume, prenume, adresă, cod numeric personal.

(4) **Persoanele vizate** sunt: contribuabili – persoane fizice ale căror date le prelucrează Autoritatea contractantă.



(5) Datele cu caracter personal sunt stocate în vederea prelucrării lor pe **durata necesară** atingerii scopurilor de prelucrare menționate în Acord sau pe durata impusă de lege, în vederea îndeplinirii unor obligații legale care incumbă Părților.

### **ART. 3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

(1) Părțile **garantează respectarea obligațiilor care reies din Normele aplicabile.**

În plus, acestea garantează că dețin tehnica, aparatura și dispun măsurile organizatorice necesare pentru a facilita exercitarea drepturilor persoanelor vizate, păstrarea și protecția datelor personale împotriva pierderii ori a oricărei forme de procesare ilegală a acestora.

(2) **Părțile, ambele având calitatea de Operator Independent** conform RGPD, se obligă una față de cealaltă să se conformeze și să poată demonstra conformitatea cu **principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal**, după cum urmează:

- a) *principiul legalității, echității și transparenței* prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. a) din RGPD – conform căruia Operatorul va prelucra datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată;
- b) *principiul limitării legate de scop* prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. b) din RGPD – conform căruia Operatorul va colecta datele personale în scopuri determinate, explicite și legitime, ulterior nefiind permisă prelucrarea într-un mod incompatibil acestor scopuri;
- c) *principiul reducerii la minimum a datelor* prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. c) din RGPD – conform căruia Operatorul se va asigura că datele personale sunt adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate;
- d) *principiul exactității* prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. d) din RGPD – conform căruia Operatorul se va asigura că datele personale sunt exacte și, în cazul în care este necesar, vor fi actualizate; în acest sens, datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, vor fi șterse sau rectificate fără întârziere;
- e) *principiul limitării legate de scop* prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. e) din RGPD – conform căruia Operatorul va păstra datele într-o formă care să permită identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate;
- f) *principiul legalității și conformității* prevăzut la art. 5 alin. (1) lit. f) din RGPD – conform căruia Operatorul garantează că datele personale sunt prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale, împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale;
- g) *principiul responsabilității* prevăzut la art. 24 alin. (1) din RGPD – conform căruia Operatorul se obligă să pună în aplicare măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a garanta și a fi în măsură să demonstreze că prelucrarea se efectuează în conformitate cu RGPD, revizuiind și actualizând în mod activ respectivele măsuri;
- h) *obligația Operatorului de a asigura protecția datelor începând cu momentul conceperii și nu numai* prevăzută la art. 25 alin. (2) din RGPD – conform căruia măsurile tehnice și organizatorice trebuie să fie menite a asigura că sunt prelucrate numai date cu caracter personal care sunt necesare pentru fiecare scop specific al prelucrării.

(3) Părțile se asigură și garantează **asumarea obligației de confidențialitate și securitate a datelor** prin dispunerea de măsuri tehnice și organizatorice, astfel încât să fie stabilite persoanele autorizate să prelucreze datele cu caracter personal, să fie stabilit fluxul și circuitul datelor cu caracter personal exclusiv potrivit prevederilor legale și clauzelor contractuale dintre părți, precum și să existe măsuri de asigurare a securității și integrității datelor cu caracter personal prelucrate în executarea și derularea Contractului.

(4) Părțile se asigură că **informarea persoanei vizate este realizată de către Partea care are cel mai apropiat contact cu aceasta**. Informarea se realizează conform procedurilor și politicilor interne adoptate de aceasta.

(5) Părțile vor asigura **respectarea drepturilor persoanelor vizate**, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal. Persoana vizată poate să își exercite drepturile legale în mod direct față de oricare dintre Părți, Partea sesizată încunoștințând cealaltă Parte imediat cu privire la orice solicitare primită. Părțile garantează existența măsurilor tehnice care asigură ștergerea datelor cu caracter personal, restricționarea prelucrării, rectificarea și portabilitatea datelor și vor acționa în soluționarea cererilor persoanelor vizate cu respectarea tuturor cerințelor RGPD.

(6) În cazul în care **datele cu caracter personal au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată** sau are loc **orice încălcare a securității datelor cu caracter personal**, Contractantul va notifica de îndată un astfel de incident către Autoritatea contractantă, în maximum 24 ore de la luarea la cunoștință, și se va asigura că va lua orice măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat. În cadrul notificării trimise Autorității contractante, Contractantul va furniza cel puțin următoarele informații:

- a. o descriere a naturii încălcării protecției datelor cu caracter personal, inclusiv, dacă este posibil, numărul aproximativ al persoanelor vizate în cauză;
- b. o descriere a consecințelor probabile ale încălcării securității datelor cu caracter personal;
- c. o descriere a măsurilor adoptate sau propuse pentru remedierea încălcării securității datelor cu caracter personal și, dacă este necesar, a măsurilor pentru atenuarea efectelor negative ale acestora.

(7) **Fiecare Parte o va notifica pe cealaltă fără întârziere**, în maximum 24 de ore de la primirea solicitării, în cazul în care o autoritate de supraveghere o contactează în mod direct cu privire la activitățile de prelucrare care fac obiectul Contractului.

(8) Contractantul va sprijini Autoritatea contractantă în realizarea obligațiilor contractuale dintre cei doi, atunci când aceasta este necesar pentru soluționarea cererilor de exercitare a drepturilor persoanelor vizate, respectarea obligațiilor privind securitatea datelor cu caracter personal, a obligațiilor de notificare în caz de încălcare a securității datelor, realizarea evaluărilor de impact al protecției datelor și consultărilor prealabile.

#### ***ART. 4. RĂSPUNDERE ȘI COMPENSAȚII***

(1) Fiecare Parte este răspunzătoare pentru prelucrarea datelor cu caracter personal ale reprezentanților săi în conformitate cu normele legale aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

(2) Contractantul va răspunde pentru orice daună suferită de către Autoritatea contractantă și/sau angajat al Autorității contractante ca urmare a sau în legătură cu neîndeplinirea de către Contractant a obligațiilor prevăzute în Acord, referitoare la conformarea activității sale cu RGPD.

(3) Contractantul va răspunde și pentru daunele cauzate de bunurile sale, de angajații și colaboratorii săi sau terții care participă direct sau indirect, total ori parțial la executarea Contractului în numele, în beneficiul sau cu acordul Contractantului.

(4) Contractantul va răspunde pentru sancțiunile aplicate Autorității contractante prin decizii ale autorității de reglementare, ale autorităților administrative sau ale instanțelor de judecată ca urmare a sau în legătură cu neîndeplinirea sau îndeplinirea neconformă de către Contractant a obligațiilor prevăzute în Acord.

(5) Contractantul va răspunde față de Autoritatea contractantă și/sau orice angajat al Autorității contractante pentru daunele provocate prin prisma unei nerespectări a standardelor și prevederilor RGPD.

(6) Dispozițiile Codului civil în materie de răspundere rămân aplicabile, în mod corespunzător.

#### ***ART. 5. PERSONALUL CONTRACTANTULUI***

(1) Contractantul se va asigura că accesul la datele cu caracter personal ale angajaților Autorității contractante este strict limitat la angajații, colaboratorii sau alte persoane autorizate ale Contractantului care au nevoie să cunoască sau să acceseze datele cu caracter personal relevante, după cum este strict necesar în scopul Contractului.

(2) Contractantul se va asigura că aceste persoane vor respecta prevederile RGDP cu privire la obligațiile care le revin.

(3) Contractantul se va asigura că orice persoană fizică care acționează sub autoritatea sa și care are acces la datele cu caracter personal ale angajaților Autorității contractante nu le prelucrează decât în scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale sau legale.

(4) Contractantul se va asigura că toate persoanele autorizate să prelucreze datele cu caracter personal ale angajaților Autorității contractante au încheiat acorduri de confidențialitate sau sunt ținute de o obligație legală de confidențialitate.

#### ***ART. 6. ÎNCETAREA ACORDULUI***

(1) Acordul încetează automat în condițiile încetării Contractului.

(2) Părțile convin expres că încălcarea de către Contractant a oricărei obligații prevăzute în Acord reprezintă o încălcare esențială și gravă a Contractului și constituie caz de reziliere a Contractului.

(3) La încetarea Contractului sau la finalizarea serviciilor de prelucrare, Contractantul va returna Autorității contractante toate rezultatele prelucrării datelor cu caracter personal și înregistrările care conțin date cu caracter personal în termen de 7 zile de la încetare sau finalizare și, totodată, va șterge/distruge orice astfel de materiale, fiind obligat să prezinte Autorității contractante o dovadă în același termen.

(4) În mod excepțional, dacă Contractantului îi revine o obligație legală mai îndelungată de păstrare a prelucrărilor, aceasta va notifica Autoritatea contractantă în termen de 7 zile de la încetarea Contractului sau finalizarea serviciilor de prelucrare, indicând termenul legal de păstrare obligatorie, urmând ca la finalul acestuia să comunice Autorității contractante dovada ștergerii/distrugerii în termen de 7 zile de la împlinirea termenului legal.

#### ***ART. 7. LEGEA APLICABILĂ ȘI JURISDICȚIE***

Acordul este supus legii române. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu Acordul, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui, va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care Părțile nu ajung la o soluție amiabilă, disputele vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

#### ***ART. 8. PREVEDERI FINALE***

(1) Orice prevedere din Contract și actele adiționale încheiate până în prezent, contrare standardelor RGPD și acestui Acord, încetează de drept fără curgerea vreunui termen sau fără realizarea vreunui act juridic suplimentar, rămânând valabile și neschimbate celelalte prevederi ale Contractului.

(2) Pentru orice alte informații cu privire la modul de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele de contact ale Responsabililor Părților, cu protecția datelor sunt:

- pentru Autoritatea contractantă: [dpo@gdprcomplet.ro](mailto:dpo@gdprcomplet.ro);
- pentru Contractant: [dpo@pinkpost.ro](mailto:dpo@pinkpost.ro)

Prezentul Acord a fost încheiat astăzi 19.03.2024, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte, ca parte integrantă din **Contractul înregistrat sub nr. 3/ 19.03.2024**.

**Achizitor,**  
**DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ**  
**TÂRGU MUREȘ**  
**Director Executiv**  
**Szövérfi László**

Laszlo Szoverfi  
Digitally signed by  
Laszlo Szoverfi  
Date: 2024.03.19  
12:33:08 +02'00'

**Director Exec. Adj,**  
**Marton Rodica**

Rodica Marton  
Semnat digital de Rodica Marton  
Data: 2024.03.19 12:29:32 +02'00'

**Șef Serviciu SCSL,**  
**Kiss Martha**

Martha Kiss  
Digitally signed by Martha Kiss  
Date: 2024.03.19 10:31:08 +02'00'

**Șef Serviciu ITPJ,**  
**Șimon Rodica**

Rodica Simon  
Semnat digital de  
Rodica Simon  
Date: 2024.03.19  
10:28:11 +02'00'



**Șef Serviciu ITPF,**  
**Golya Csaba Levente**

Csaba Levente Golya  
Digitally signed  
by Csaba  
Levente Golya  
Date: 2024.03.19  
12:40:56 +02'00'

**Șef Serviciu SESEA,**  
**Szövérfi Valentin**

Stefan Valentin Szoverfi  
Digitally signed  
by Stefan  
Valentin Szoverfi  
Date: 2024.03.19  
09:54:02 +02'00'

**Șef Serviciu SJSRURP,**  
**Văidean Monica**

Monica Crinisoara Vaidean  
Digitally signed by  
Monica Crinisoara  
Vaidean  
Date: 2024.03.19  
09:12:31 +02'00'

**Viză juridică,**  
**Rus Adrian**

Adrian Rus  
Digitally signed  
by Adrian Rus  
Date: 2024.03.19  
09:00:52 +02'00'

**Cons. achiziții publice,**  
**Horhat Alina**

Alina Anca Horhat  
Digitally signed  
by Alina Anca  
Horhat  
Date:  
2024.03.19  
08:55:20 +02'00'

**Prestator,**  
**ILRA PINK POST OPERATIONS SRL**  
**DIRECTOR**  
**Cristinel Vasile PETCU**

Cristinel-Vasile Petcu  
Semnat digital de Cristinel-  
Vasile Petcu  
Date: 2024.03.19 16:33:12  
+02'00'